PPHVADno-2026-35219
Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkaan

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on käynyt koko organisaatiota koskeneet työvoiman vähentämistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ajalla 22.6.-28.8.2026.

Liitteet:
1 Kutsu kuulemiseen (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §
2 Kuulemispöytäkirja (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §
3 Salassa pidettävä liite - henkilötieto (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

Päätöksen peruste
Viranhaltija (nimi poistettu) henkilönumero xxxxxxxxxx on ollut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 22.6.-28.8.2026 käydyn yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Pohteella 22.6.-28.8.2026 käydyn yhteistoimintaneuvottelun lopputuloksena xxxx virka lakkautetaan ja perustetaan uusi virka, joka on xxxx ja xxxx virka.

Henkilöä on kuultu 26.10.2026 järjestetyssä kuulemisessa, jossa hän on antanut suostumuksensa siirtoon. Viranhaltijan palvelussuhteen ehdot, kuten palkkaus ja työaikamuoto eivät muutu siirron johdosta.

Päätös
Päätän siirtää xxxx virassa toimineen viranhaltija (nimi poistettu) henkilönumero xxxxxxxxxx 1.1.2027 alkaen xxxx virkaan (vakanssinumero poistettu).

Sovellettava lainsäädäntö:

Viranhaltijalaki 5 luku 24§

Viranhaltijalaki 2 luku 4 § 3 mom.

Toimivallan peruste: Hallintosääntö 55 § Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen. Viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n nojalla päättää viranomainen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisesta. Jos toimi valta on eri viranomaisilla, siirtämisestä päättää hyvinvointialuejohtaja.

Tiedoksi
Tiedoksianto 9.11.2026. Tiedoksiantaja ja tiedoksiantotapa: Henkilöstöpalvelut lähettää viranhaltijapäätöksen esihenkilölle ja esihenkilö asianosaiselle. Vastaanottaja: esihenkilö, joka toimittaa päätöksen asianosaiselle. Lisätietojen antaja palvelualuejohtaja marja.salonen@pohde.fi

Allekirjoitus

Marja Salonen, palvelualuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 05.11.2026 klo 07:54. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 9.11.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 89

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.